

Nota van Inlichtingen I – Ea Meubilair

21 april 2021

Deze Nota van Inlichtingen bevat 9 opmerkingen van de SVB (a tot en met i), 114 vragen (1 tot en met 114), en de volgende twee bijlages:

- Bijlage F – Programma van eisen, d.d. 15-04-2021
- Bijlage G – Concept Raamovereenkomst, d.d. 19-04-2021

Opmerkingen

Letter	Opmerking
a.	Status van dit document De uiterste termijn voor het stellen van vragen was donderdag 15 april 2021, vóór 14.00uur. De vragen met bijbehorende antwoorden treft u geanonimiseerd aan in deze Nota van Inlichtingen I. De verwijzingen naar document, paginanummer en paragraaf in de tweede, derde en vierde kolom bij de vragen in deze Nota van Inlichtingen zijn de verwijzingen door de vragenstellers. Deze Nota van Inlichtingen I vormt een integraal en bindend onderdeel van het Beschrijvend document zoals gepubliceerd op TenderNed op donderdag 1 april 2021. Deze Nota van Inlichtingen I is vanaf donderdag 22 april 2021 voor eenieder te downloaden vanaf www.tenderned.nl. De uiterste termijn voor het stellen van vragen tweede ronde is donderdag 29 april 2021, 14.00uur. Nota van Inlichtingen II wordt voorts uiterlijk op 6 mei 2021 gepubliceerd.
b.	Deadline indienen inschrijving Naar aanleiding van vraag 21 en 23, aangaande pagina 33 van het Beschrijvend document, wordt de deadline voor het indienen van een inschrijving gewijzigd. De deadline voor het indienen van de inschrijving wordt dinsdag 25 mei 2021, 14.00u.
c.	TED-kenmerk In het Beschrijvend document is aangegeven dat het TED-kenmerk bij de eerste Nota van Inlichtingen wordt vermeld. Het TED-kenmerk is: 2021/S 066-170842.
d.	Kerncompetentie 2, sub b Naar aanleiding van vraag 37, aangaande pagina 29 van het Beschrijvend document, kerncompetentie 2, sub b: voor deze zin in het Beschrijvend document dient te worden gelezen: ‘Er vindt minimaal correctief onderhoud aan het Circulair meubilair plaats.’
e.	SGC-K4: Inzicht in prijssystematiek Naar aanleiding van vraag 62 en 66, aangaande pagina 45 van het Beschrijvend document, komt het woord ‘indexatie’ bij de tekst over de toelichting van de gehanteerde systematiek te vervallen. Deelnemer hoeft dit onderdeel dus niet mee te nemen in haar beschrijving en het inzicht in de systematiek.

f.	SGC-K4: Restrictie pagina Naar aanleiding van de beantwoording van vraag 67 wordt de restrictie op het aantal pagina's voor SGC 4 gewijzigd. Het maximum van 5 A4 wordt voor dit subgunningcriterium gehanteerd.				
g.	Gewijzigde Bijlage F Naar aanleiding van vraag 40 en 45, aangaande pagina 33 van het Beschrijvend document, heeft de SVB Bijlage F aangepast. De ondertekening tabel is toegevoegd en er is een bewerkbaar format ter ondertekening beschikbaar gesteld. Deelnemer dient deze versie van Bijlage F te gebruiken bij het indienen van de Inschrijving.				
h.	Gewijzigde Bijlage G Naar aanleiding van vraag 113 en 114, aangaande pagina 6 en art. 10.6 van de Raamovereenkomst, wordt bij een order boven de € 50.000,- (excl. btw) termijnfacturatie toegestaan. De SVB heeft Bijlage G hierop aangepast.				
i.	Verschrijving Pagina 36 van het Beschrijvend document beschrijft bij paragraaf 5.10 dat 'De Deelnemers met de drie hoogst behaalde totaalscore worden geacht de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding te hebben ingediend.' Dit is een verschrijving gezien de gehanteerde gunningsystematiek. Hiervoor dient te worden gelezen: 'De drie Deelnemers met de laagste prijs inclusief opslag worden geacht de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding te hebben ingediend.'				
Vragen en antwoorden					
Nr	Document	Pagina	Paragraaf	Vraag	Antwoord
1.	Beschrijvend document	9		Wilt u een duidelijke omschrijving geven van wat u verstaat onder circulair meubilair	In de Aanbestedingsdocumenten staat omschreven wat wordt gezien als Circulair, zie de Begrippenlijst en Bijlage K in het Beschrijvend document.
2.	Beschrijvend document	9		U vraagt om mogelijke tot terugkoop van meubilair dat nu in bezit is of zal komen van SVB. Is het de bedoeling dat opgekocht meubilair door leverancier wordt gere refurbished en opnieuw bij SVB wordt ingezet?	Dat kan, maar het kan ook zijn dat het meubilair niet meer in eigendom komt van de SVB. Het staat Deelnemer vrij om meubilair aan te bieden dat een andere herkomst kent. Daarnaast staat het de Deelnemer vrij om teruggekocht meubilair bijvoorbeeld in te zetten bij andere projecten van de Deelnemer.
3.	Beschrijvend document	9	2.1	"Het uitgangspunt is dat verspreid over een aantal Jaar, grotendeels met het meubilair dat reeds aanwezig is, gefaseerd invulling gegeven wordt aan het nieuwe werkplekconcept. Volgend op de interne behoefte aan meubilair zullen deelopdrachten steeds opnieuw bij de Raamcontractanten worden uitgezet. Het gaat dus om het	Nee, dit is afhankelijk van het nog te ontwikkelen werkplekconcept dat gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst ook nog kan wijzigen. Zie verder de beantwoording van vraag 17.

				toevoegen, terugkopen en/of vervangen van meubilair op de plekken waar dat de komende jaren nodig is, maar ook om 'pilots' van nieuwe werkplekconcepten uit te voeren. Het op grote schaal vervangen van bestaand meubilair is niet gepland." Kan de Aanbestedende dienst concreter aangeven wat de schaal en frequentie zal zijn van de deelopdrachten?	
4.	Beschrijvend document	9	2.1	"De SVB gebruikt in het nieuwe werkplekconcept Circulair meubilair en wil daarmee een bijdrage leveren aan de duurzaamheidsdoelstellingen van de organisatie". Kan de Aanbestedende dienst concreter aangeven wat deze duurzaamheidsdoelstellingen zijn?	De SVB heeft duurzaamheid hoog op haar agenda staan om in 2030 klimaatneutraal te zijn. De SVB neemt haar verantwoordelijkheid en ziet voor zichzelf de komende jaren een belangrijke opgave op het gebied van verduurzaming van de organisatie, waarbij prioriteit wordt gegeven aan het reduceren van onze CO2-uitstoot, circulair inkopen en het verduurzamen van onze locaties. De SVB heeft zichzelf voor de komende vijf jaar de volgende doelen gesteld: • De SVB streeft naar een klimaatneutrale bedrijfsvoering in 2030 en 100% circulair in 2050; • In 2025 zijn de doelen van het klimaatakkoord voor 2030 voor de helft gerealiseerd (t.o.v. 2019); • Hierbij sturen we op effecten door onder andere verduurzaming van de panden, vermindering • van onze CO2-uitstoot door vaker gebruik te maken van emissievrij vervoer en het aantal • reisbewegingen te verminderen; • In 2023 worden diverse inkoopcategorieën al circulair ingekocht (waaronder bedrijfskleding en kantoormeubilair);

					• We reduceren, zijn maximaal circulair en vragen onze leveranciers hetzelfde te doen. Maatschappelijk verantwoord inkopen: De SVB vindt het belangrijk om bij de inkoop van producten en diensten ook duurzaamheidsaspecten, zoals de impact op mens en milieu, mee te laten wegen. Zo worden er bijvoorbeeld bepaalde milieueisen gesteld aan producten en wordt het inkoopbeleid ingezet als middel om arbeidsparticipatie voor iedereen te bevorderen; social return. Hierbij verlangt de SVB van haar leveranciers om een gedeelte van de opdrachtwaarde in te zetten om mensen die een afstand tot de arbeidsmarkt hebben duurzaam aan een betaalde baan te helpen.
5.	Beschrijvend document	10	2.3	SVB sluit 3 raamovereenkomsten af en vervolgens nadere overeenkomsten: Vraag 1: Hoe worden de werkzaamheden tijdens de contractperiode verdeeld onder de 3 contractnemers? Vraag 2: Worden nadere overeenkomsten afgesloten per locatie, per project, per product of dienst? Vraag 3: Kunnen voor één project of locatie meerdere nadere overeenkomsten worden afgesloten? Vraag 4: Wat wordt de looptijd van een nadere overeenkomst? Vraag 5: is aan een nadere overeenkomst een minimaal of maximaal omzetbedrag gekoppeld?	1. Via een Uitvraag. Zie paragraaf 2.8 van het Beschrijvend document. Zie voorts het antwoord op vraag 17. 2. Dat is afhankelijk van de scope van een Uitvraag. 3. Idem: dat is afhankelijk van de scope van een Uitvraag. 4. Idem: dat is afhankelijk van de scope van een Uitvraag. 5. Nee. Alleen aan de Raamovereenkomst is een maximum gekoppeld, zie hieromtrent paragraaf 2.5 van het Beschrijvend document.
6.	Beschrijvend document	10	2.1	U omschrijft hier het huidige meubilair dat bijna allemaal eigendom is van de SVB. In uw doelstelling op pagina 9 geeft u aan dat de terugkoop van het huidige meubilair	Nee. Van Raamcontractant wordt niet verwacht dat al het bestaande meubilair wordt terug gekocht; dit geldt enkel voor het overtollige

				onderdeel is van de opdracht. Is onze aanname juist dat uw voorkeur uitgaat naar een terugkoopregeling voor het huidige meubilair in combinatie met de aanschaf van (nieuw) Circulair Meubilair dat past bij het nieuwe werkplekconcept?	meubilair. De levering van meubilair kan los staan van een mogelijke terugkoop. De SVB zal dit in een Uitvraag nader beschrijven.
7.	Beschrijvend document	10		De SVB beschikt over managementinformatie ten aanzien van o.a. aantallen, de kwaliteit van het meubilair en de dienstverlening. Deze informatie is gebaseerd op onbetwistbare en meetbare prestatie-indicatoren. Kan u meer inzicht bieden in de mogelijkheden van het Meubel Management Systeem van de SVB? Valt het bieden van een Meubel Management Systeem met zeer uitgebreide mogelijkheden onder de scope van de aanbesteding?	1. Nee, de SVB heeft die informatie niet beschikbaar. 2. Ja, zie eis 42 van het Programma van Eisen.
8.	Beschrijvend document	11	2.4.1	2e bullet: De SVB gebruikt in het nieuwe werkplekconcept Circulair Meubilair dat bij voorkeur tenminste "refurbished" is. Bedoelt u hiermee "refurbished" meubilair van buiten uw organisatie of in eerste instantie meubilair van binnen uw organisatie?	Dat maakt niet uit. De herkomst van nieuw in te zetten meubilair kan divers zijn (zowel van binnen als van buiten de SVB). Het is aan de Deelnemer om te bepalen wat de herkomst is.
9.	Beschrijvend document	11		Bent u zich bewust dat het aanbieden van gebruikt/gere refurbished meubilair afhankelijk is van de verkrijgbaarheid in de markt en hierdoor geen garantie op een bepaald soort meubilair kan worden gegeven.	Ja.
10.	Beschrijvend document	11		Wat is de uitwijkmogelijkheid als bepaald meubilair in de markt niet gebruikt beschikbaar is?	Deelnemer kan in een dergelijke situatie bij de Uitvraag nieuw geproduceerd, maar circulair meubilair aanbieden. Het voldoet zodoende nog altijd aan de uitgangspunten van Circulariteit zoals opgenomen in het Beschrijvend document, maar de uitwerking ervan staat minder hoog op de ladder van Bijlage K.
11.	Beschrijvend document	11		Mag er uitsluitend refurbished meubilair worden aangeboden?	Nee, zie hieromtrent het Beschrijvend document en hieruit geciteerd: 'bij voorkeur ten minste 'refurbished''. Zie verder de beantwoording van vraag 10.
12.	Beschrijvend document	11	2.4.1	"Het meubilair dat bij medewerkers thuis geleverd, geplaatst en gemonteerd wordt;"	Nee, de SVB ziet dit als onderdeel van onderhavige opdracht omdat – mede door de

				Inschrijver vindt dit een opvallend en afwijkend onderdeel binnen de scope van de opdracht. Zij vraagt zich af of het niet wenselijk en verstandig is om dit buiten de scope van onderhavige opdracht te plaatsen, en hier een aparte aanbesteding/overeenkomst voor te hanteren. Marktpartijen die waarschijnlijk niet deel kunnen/willen nemen aan onderhavige aanbesteding zijn specifiek gespecialiseerd in thuislevering e.d. Het is o.i. derhalve ook in het belang van de Aanbestedende dienst om hiervoor een aparte aanbesteding/overeenkomst voor te hanteren. Staat de Aanbestedende dienst hiervoor open? Zo niet; waarom wenst de Aanbestedende dienst dit persee onderdeel uit te laten maken van onderhavige opdracht?	huidige situatie – thuiswerken en de inrichting daarvan een meer permanente plek krijgt in goed werkgeverschap. Door het onderdeel van onderhavige opdracht te maken, kan gestuurd worden op het totale volume aan meubilair. Bovendien is een belangrijk onderdeel daarbij de montage van de meubelen voor de thuiswerkplek.
13.	Beschrijvend document	11	2.4.1	"Het meubilair dat bij medewerkers thuis geleverd, geplaatst en gemonteerd wordt;" Voor Inschrijver is het onduidelijk hoe dit onderdeel ingevuld zal (gaan) worden. Kan de Aanbestedende dienst verduidelijken hoe zij dit voor zich ziet? Bijvoorbeeld: - Wordt dit als een nadere opdracht per vestiging uitgezet, of 1 opdracht landelijk? - Hoeveel medewerkers beschikken reeds over een vanuit SVB gefaciliteerde thuiswerkplek? - Hoeveel medewerkers krijgen de komende jaren een vanuit SVB gefaciliteerde thuiswerkplek?	Door het aanhouden van de huidige Corona crisis, maatregelen en onzekerheden is het lastig om een exacte omschrijving van de vraag. • De manier waarop dit uitgezet wordt moet nog bepaald worden en zal beschreven zijn in een Uitvraag. • Het aantal thuiswerkmeubels waarin de SVB nu voorziet betreft ca. 1.058 stoelen en 253 bureaus op een populatie van ca. 3.500 medewerkers. • Dat is afhankelijk van de manier waarop de SVB de komende jaren hieraan invulling geeft.
14.	Beschrijvend document	11	2.4.1	"Het meubilair dat bij medewerkers thuis geleverd, geplaatst en gemonteerd wordt;" Blijft het meubilair dat bij medewerkers thuis wordt geleverd eigendom van SVB of van de medewerker? Dient betreffend meubilair na uitdiensttreding medewerker retour te worden genomen?	Dit meubilair blijft eigendom van de SVB en dient bij uitdiensttreding ook retour genomen te worden door Raamcontractant, tenzij de interne regelgeving hieromtrent wijzigt.

15.	Beschrijvend document	12	2.5	Raming van de waarde van de Opdracht U geeft aan dat een raming van de Opdracht lastig is. Om de maximale waarde van de Raamovereenkomst over de totale looptijd (inclusief verlengingsoptie) te bepalen, uitgaande van het totaal vernieuwen tijdens contract gebruikt u een kengetal x het aantal M2 VVO. De uitkomst hiervan bedraagt € 16.840.960. Op basis van in de markt gebruikelijk kengetallen bedraagt een gemiddelde prijs per werkplek/medewerker all-in circa € 1500,-. Uitgaande van 3500 werknemers resulteert dit in een potentiële afname van circa € 5,2 miljoen. Hierin zit dus een groot verschil. Kunt u toelichten op basis waarvan het door u gehanteerde kengetal is samengesteld?	Zoals de tabel in paragraaf 2.5 toont, is de maximale waarde op een totale vernieuwing gebaseerd. De toelichting in genoemde paragraaf omschrijft al met welke onzekere factoren dit is omkleed. De SVB ziet een berekening per werkplek voor onderhavige opdracht niet als een juiste indicatie om de waarde van de opdracht te bepalen. Het werkplekconcept is op dit moment aan verandering onderhevig. Daarom is ons inziens een berekening op basis van een kengetal op basis van M2 VVO een meer waarheidsgetrouwe berekening. Het kengetal is afkomstig van de firma Colliers die de blauwdrukken ontwikkelt. De SVB houdt vast aan deze berekening.
16.	Beschrijvend document	13	2.8	Klopt het daadwerkelijk dat bij iedere uitvraag in de minicompetitie prijs voor 70% meetelt en kwaliteit voor 30%? Moet dit niet net omgekeerd zijn als bij 5.8 Gunningscriterium op pagina 33: 70% Kwaliteit en 30% prijs? Graag uw toelichting.	Nee, zoals het is opgenomen in het Beschrijvend document (paragraaf 2.8 en 5.8) is het correct.
17.	Beschrijvend document	13	2.8	Nadere uitvragen worden in minicompetities uitgevraagd. Normaliter mogen orders onder bijvoorbeeld € 50.000,= dan wel rechtstreeks gegund worden aan een van de drie opdrachtnemers (zonder minicompetities). Dit bespaart ook de SVB een enorme last om telkens "kleinere opdrachten" te moeten vergelijken, beoordelen, afhandelen, afwijzen etc. Bent u bereid ook in deze raamovereenkomst een minimumbedrag vast te stellen wat direct in opdracht mag worden gegeven?	Nee, iedere opdracht wordt opnieuw in een Uitvraag in concurrentie gesteld. De SVB zal zelf zorgen voor een bundeling van opdrachten om daarmee de lasten voor Raamcontractanten en de SVB te beperken.
18.	Beschrijvend document	13	2.8	Tijdens deze aanbesteding telt prijs voor 30% en kwaliteit voor 70% mee. Tijdens minicompetities is dat andersom, te weten prijs telt voor 70% en kwaliteit voor 30% mee. Het	Bij onderhavige aanbesteding is een minimale fictieve prijsopgave opgenomen om de prijsstelling van Deelnemers te beoordelen en

				lijkt ons logisch als deze percentages in beide fases min of meer gelijk zijn. Kunt u aangeven waarom u kiest voor deze verschillende beoordelingsmethodieken?	wil de SVB met name in kwalitatieve zin weten wat de Deelnemers kunnen. Bij een Uitvraag worden Raamcontractanten qua prijsstelling ook echt in concurrentie gesteld. Zie verder de beantwoording van vraag 17.
19.	Beschrijvend document	13	2.8	"Hiertoe worden de Opdrachtnemers, waarmee een Raamovereenkomst is gesloten, opnieuw opgeroepen tot mededinging." Worden alle nadere opdrachten in competitie vergeven, of enkel boven een bepaald grensbedrag? Indien er een grensbedrag is: - wat is die grens? - hoe worden opdrachten onder de grens verdeeld? Evenredig naar opdrachtwaarde?	De SVB hanteert geen grensbedrag en daarmee wordt iedere opdracht in een Uitvraag onder de Raamcontractanten in concurrentie gesteld.
20.	Beschrijvend document	14	2.8	"Indien de SVB meubilair te koop aanbiedt, organiseert zij een schouw bij iedere Uitvraag (het meubilair bij medewerkers thuis is uitgezonderd van een schouw)." Als opdrachtnemer het meubilair bij medewerkers thuis niet kan schouwen, hoe wordt er dan gezorgd dat er heldere informatie is m.b.t. soort en staat meubilair, om zo een goede, gerichte prijs te kunnen offren voor terugkoop?	De SVB zal hiervoor in de Uitvraag de maatregelen beschrijven die zij hiertoe instelt.
21.	Beschrijvend document	16	3.3	U vraagt om indiening van de offerte op maandag 17 mei; hiervoor is het hemelvaart (donderdag 13 mei) en ook de vrijdag erna is een verplichte vrije dag voor veel bedrijven. Dat zou inhouden dat op woensdag 12 mei alles al gereed moet zijn, terwijl ook in de periode hieraan vooraf werkdagen wegvallen door verplichte vrije feestdagen. Daarnaast vraagt u een groot aantal kwalitatieve documenten waar veel tijd mee gemoeid gaat. Wij verzoeken u derhalve om de inlevertermijn met minimaal één week op te schuiven naar dinsdag 25 mei (24 mei is 2e pinksterdag). Graag uw instemming.	Akkoord. De deadline voor het indienen van de Inschrijving wordt dinsdag 25 mei 2021, 14.00u.

22.	Beschrijvend document	16	3.3	Dit betreft een vrij complexe aanvraag. Ervaring leert dan dat er na de beantwoording in de 1e vragenronde nog een aantal verduidelijkingsvragen worden gesteld. - Bent u daarom bereid om een extra vragenronde toe te voegen in de planning? - Zo ja, is het dan mogelijk de 1e Nota van Inlichtingen eerder te verstrekken en de 2e Nota van Inlichtingen dan op bijvoorbeeld 03-05-21 te verstrekken? Dan biedt u inschrijvers (met name ook door een aantal tussenliggende feest- en vrije dagen) de mogelijkheid om een gedegen inschrijving te kunnen doen. Graag zien wij uw reactie tegemoet.	Akkoord. Nota van Inlichtingen I is op donderdag 22-4-2021 beschikbaar gesteld. Aanvullende vragen, enkel naar aanleiding van de antwoorden in onderhavige Nota, kunnen tot 29-04-2021, 14.00u ingediend worden. Nota van Inlichtingen II wordt voorts uiterlijk op 6-5-2021 gepubliceerd.
23.	Beschrijvend document	16	3.2	Planning Het moment van indienen van de inschrijving is vrij kort na de meivakantie en direct na Pinksteren. Een groot aantal mensen werkt op basis van de huidige corona-maatregelen momenteel thuis. Gedurende de feestdagen en schoolvakanties, eind april – begin mei, zijn veel kinderen tot wel twee weken vrij. De behoefte van menig een is derhalve groot om in deze periode verlof op te nemen. Wij verzoeken u daarom vriendelijk om de uiterlijke termijn voor indiening met minimaal 7 werkdagen te verzetten. Gaat u hiermee akkoord? In verband met onze personeelsplanning ontvangen wij graag zo spoedig mogelijk uw reactie, bij voorkeur uiterlijk maandag 19-04-2021. Bij voorbaat dank.	Akkoord. De deadline voor het indienen van de Inschrijving wordt dinsdag 25 mei 2021, 14.00u.
24.	Beschrijvend document	16	3.3	Planning In de planning wordt geen datum opgenomen voor het sluiten van de 2e vragenronde terwijl er in paragraaf 3.5.1 het volgende staat vermeld: "De tweede ronde is uitsluitend bedoeld voor het stellen van vragen naar aanleiding van de vragen en antwoorden zoals deze in de eerste Nota van Inlichtingen zijn opgenomen". Graag ontvangen wij van u de correcte planning.	Nota van Inlichtingen I is op donderdag 22-4-2021 beschikbaar gesteld. Aanvullende vragen, enkel naar aanleiding van de antwoorden in onderhavige Nota, kunnen tot 29-04-2021, 14.00u ingediend worden. Nota van Inlichtingen II wordt voorts uiterlijk op 6-5-2021 gepubliceerd.
25.	Beschrijvend document	17	3.5.1	"De tweede ronde is uitsluitend bedoeld voor het stellen van vragen naar aanleiding van de vragen en antwoorden	Akkoord. Nota van Inlichtingen I is op donderdag 22-4-2021 beschikbaar gesteld.

				zoals deze in de eerste Nota van Inlichtingen zijn opgenomen." In de Planning is geen tweede vragenronde opgenomen. Inschrijver verzoekt de Aanbestedende dienst - gezien de vele vragen die zij reeds heeft gesteld - dit wel te doen. Gaat de Aanbestedende dienst hiermee akkoord?	Aanvullende vragen, enkel naar aanleiding van de antwoorden in onderhavige Nota, kunnen tot 29-04-2021, 14.00u ingediend worden. Nota van Inlichtingen II wordt voorts uiterlijk op 6-5-2021 gepubliceerd.
26.	Beschrijvend document	23	4.6	SVB is voornemens om met 3 partijen een contract te sluiten. Om tussen de 3 partijen die geselecteerd worden de marktwerking / concurrentie niet te verstoren verzoeken wij u de eisen aan een concern inschrijving zeer strikt te omschrijven en te hanteren. Kunt u derhalve bevestigen dat als een bedrijf vanuit de holding op centraal niveau alle belangrijke ondersteunende diensten verzorgt als Calculatie, Inkoop, Productie, Projectmanagement en Logistiek er per definitie geen sprake kan zijn van volstrekte onafhankelijkheid en vertrouwelijkheid tussen de partijen die onder deze holding opereren en daarmee wordt uitgesloten dat beide bedrijven kunnen inschrijven op deze aanbesteding? Dit beïnvloedt de marktwerking namelijk negatief. Zeker ook in het vervolgtraject als er wordt gewerkt met minicompetities. Graag uw instemming dat indien sprake is van bovenstaande situatie slechts één partij vanuit deze holding mag inschrijven.	In paragraaf 4.6 geeft de SVB aan hoe zij omgaat met concerninschrijvingen en wanneer ondernemingen worden uitgesloten.
27.	Beschrijvend document	23	4.4	"De Deelnemer dient bij zijn Inschrijving voor ieder van deze Onderaannemers een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA in te dienen." In de leidraad wordt aangegeven dat iedere onderaannemer een UEA dient in te vullen en te ondertekenen. Bij Deel II C van het UEA wordt echter het volgende aangegeven: "Doet de ondernemer beroep op de draagkracht van	Akkoord.

			andere entiteiten om te voldoen aan de selectiecriteria van deel IV en de (eventuele) criteria en regels van onderstaande deel V? Zo ja, verstrek voor elk van de betrokken entiteiten een afzonderlijk UEA-formulier met de informatie die wordt gevraagd in de afdelingen deel A en B van dit deel en deel III. Dit formulier moet door de betrokken entiteiten naar behoren worden ingevuld en ondertekend. Draagkracht kan betrekking hebben op financiële en economische draagkracht, maar ook op bijvoorbeeld technische bekwaamheid, beroepsbevoegdheid of het bezit van certificaten." Hier wordt geen verwijzing gemaakt naar een onderaannemer, maar alleen naar een derde partij waarvan de inschrijver een beroep doet op de draagkracht. Vervolgens wordt in Deel II D op pagina 5 van de UEA het volgende vermeld: "Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet". Hier wordt het verschil duidelijk tussen een partij waar een beroep op draagkracht wordt gedaan en een onderaannemer op wiens draagkracht geen beroep wordt gedaan. In dit deel wordt tevens aangegeven dat de onderaannemer geen eigen UEA in dient te vullen en te ondertekenen, maar enkel de gegevens met betrekking tot de ondernemer en informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer dient te vermelden. Hiermee wordt op de UEA zelf duidelijk een verschil gemaakt tussen een derde partij op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan en een onderaannemer op wiens draagkracht geen beroep wordt gedaan. Hiermee wijkt uw eis om een onderaannemer een eigen UEA in te laten vullen en ondertekenen af van de gebruikelijke werkwijze en hetgeen op de UEA wordt	
--	--	--	---	--

				aangegeven. Inschrijver stelt derhalve voor om de aanwijzingen op de UEA te volgen en alleen een derde partij waarop inschrijver een beroep op de draagkracht doet een eigen UEA te laten invullen en ondertekenen (almede corresponderende bewijsstukken aan te laten leveren) en dit niet te doen voor een onderaannemer waarbij geen beroep wordt gedaan op de draagkracht. Is dit akkoord? Zo nee, waarom wijkt u af van de gebruikelijke werkwijze en tevens hetgeen aangegeven op de UEA onder Deel II C en D?	
28.	Beschrijvend document	25	4.13	In het licht van COVID-19 als gevolg waarvan “werken-op-afstand” de realiteit is, verzoeken wij u het toe te staan dat de te ondertekenen documenten digitaal ondertekend worden via 1 van de volgende rechtsgeldige mogelijkheden: PKI-certificaat niveau IV DocuSign. Graag uw akkoord.	Akkoord.
29.	Beschrijvend document	25	4.13	Rechtsgeldige ondertekening U geeft hier aan dat alle pagina's <u>waar een handtekening wordt gevraagd</u>, een rechtsgeldige handtekening dienen te hebben, gezet door een daartoe rechtsgeldig en tekenbevoegd persoon. In het document "Bijlage F - PvE Ea Meubilair" eis 2, geeft u aan dat <u>alle bijlagen</u> van de Inschrijving rechtsgeldig ondertekend moeten worden. Wij gaan ervan uit dat u hier uitsluitend de bijlagen bedoelt waarop een handtekening wordt gevraagd, zoals staat beschreven in het beschrijvend document paragraaf 4.13. Kunt u dit bevestigen?	Correct.
30.	Beschrijvend document	28		Op dit moment zijn wij in procedure van certificeren voor ISO 9001 en 14001. Wij kunnen een verklaring van de certificerende partij overleggen dat de verwachting is dat wij in december 2021 gecertificeerd worden. Gaat u hiermee akkoord?	Geciteerd uit het Beschrijvend document, pagina 30: 'Een ander (eigen) kwaliteitsborgingsstelsel, in het geval Deelnemer niet over een certificaat beschikt, dat minimaal gelijkwaardig is aan de gevraagde

					Europese norm en de hieronder omschreven aspecten' De SVB kan op dit moment verder niet beoordelen of dit volstaat.
31.	Beschrijvend document	29	5.5.1	Bij geschiktheidseis A wordt onder meer geëist bij punt b dat de begeleiding op meerdere locaties in het land gelijktijdig plaats vond. Vraag 1: Kunt u de eis aanpassen naar ervaring aantonen op meerdere locaties bij één opdrachtgever? Graag uw instemming Vraag 2: wordt met punt b bedoeld meerdere locaties in hetzelfde jaar? Of moet worden aangetoond dat het op hetzelfde tijdstip plaatsvond?	1. Ja, dat was al toegestaan. De SVB eist geenszins dat dit bij verschillende referenten moet zijn. 2. In 'gelijktijdig' dient te worden gelezen dat dit in eenzelfde periode plaatsvond.
32.	Beschrijvend document	29	5.5.1	Geschiktheidseis A.3 Deelnemer dient aan te tonen dat hij ervaring heeft opgedaan met het continu toepassen van proces- en serviceoptimalisatie die minimaal voldoet aan alle volgende elementen: a) Proces- en serviceoptimalisatie met Circulair meubilair voor referent; b) Proces- en serviceoptimalisatie in de samenwerking met referent; Vraag: kunt u dit nader specificeren? Het is ons niet duidelijk wat we hier moeten aantonen en hoe we dit moeten aantonen?	De SVB stelt deze Geschiktheidseis om te borgen dat Deelnemers gedurende de samenwerking continue bezig zijn met optimalisaties en niet dat de levering van het circulaire meubilair en de samenwerking zich alleen maar continueert. Van Deelnemer wordt zodoende gevraagd om aan te tonen op welke manier zij deze kerncompetentie heeft ingezet bij een referent. De SVB wenst te zien dat de Deelnemer constant bezig is met het ontwikkelen en optimaliseren van de levering en haar dienstverlening .
33.	Beschrijvend document	29	5.5.1	Bij Kerncompetentie 1 geeft u aan dat begeleiding op meerdere locaties gelijktijd plaatsvond. Wij gaan ervan uit dat "gelijktijdig" in dit geval vertaald mag worden naar "in dezelfde periode". Kunt u dat bevestigen, of anders toelichten wat u exact bedoelt?	In 'gelijktijdig' dient te worden gelezen dat dit in eenzelfde periode plaatsvond.
34.	Beschrijvend document	29	5.5.1	Bij kerncompetentie 3 vraagt u de ervaring te beschrijven op het gebied van proces- en serviceoptimalisatie. Kunt u nader definiëren wat u verstaat onder proces- en serviceoptimalisatie?	Zie de beantwoording van vraag 32.
35.	Beschrijvend document	29	5.5.1	Ten aanzien van kerncompetentie 1 wordt gesteld: "b) De begeleiding op deze meerdere locaties in het land vond	In 'gelijktijdig' dient te worden gelezen dat dit in eenzelfde periode plaatsvond. De ervaring

				gelijktijdig plaats;" Wat wordt in deze context bedoeld met 'gelijktijdig', en wat is de specifieke kennis/ervaring die de Aanbestedende dienst hiermee aangetoond wenst te zien?	die moet worden getoond betreft de kerncompetentie om binnen de gestelde periode de begeleiding te verzorgen.
36.	Beschrijvend document	29	5.5.1	In Bijlage E staat vermeld: "Deelnemer dient onderstaande formulier te hanteren voor het indienen van de referenties waar Deelnemer een beroep op doet. In geval van een tweede referentie dient inschrijver onderstaande tabel te kopiëren, door te nummeren en in te vullen" Inschrijver neemt echter aan dat er per kerncompetentie maximaal 1 referentie opgegeven mag worden. Is dit juist?	Correct.
37.	Beschrijvend document	29	5.5.1	Ten aanzien van kerncompetentie 2 wordt gesteld: "b) Het onderhoud van het Circulair meubilair vindt plaats op diverse niveaus: minimaal correctief". Kan de Aanbestedende dienst verduidelijken welke niveaus zij - naast correctief - nog meer ziet?	Voor deze zin in het Beschrijvend document dient te worden gelezen: 'Er vindt minimaal correctief onderhoud aan het Circulair meubilair plaats.'
38.	Beschrijvend document	31	5.5.3	"Een ander (eigen) milieumanagementsysteem, in het geval Deelnemer niet over een certificaat beschikt, dat minimaal gelijkwaardig is aan de Europese norm ISO-14001 en de hierboven omschreven aspecten, waarin in ieder geval is opgenomen: [...] b. rapportages van recente en regelmatige, door een onafhankelijke derde uitgevoerde audits of andere bewijzen van het continu toetsen van het milieumanagementsysteem." Inschrijver neemt aan dat dit ook een interne toets mag zijn. Is dit juist?	Indien de Deelnemer niet beschikt over de gevraagde certificaten, dan zal zij moeten aantonen dat zij voldoet aan de genoemde verplichtingen voldoet door het aanbieden van de bewijsmiddelen zoals uitgebreid uiteengezet in het Beschrijvend Document.
39.	Beschrijvend document	31	5.5.3	"Bewijstukken dienen in ieder geval de volgende informatie te bevatten: naam organisatie, norm, scope,	Correct.

				datum van uitgifte en expiratedatum."	
				Inschrijver neemt aan dat dit enkel geldt indien er een certificaat cf. optie 1. of 2. wordt aangeleverd. Is dit juist?	
40.	Beschrijvend document	33	5.8	Ten behoeve van de beoordeling van de Inschrijving op het Programma van eisen dient Deelnemer Bijlage F in te vullen en te voorzien van een rechtsgeldige ondertekening. Bijlage F betreft een PDF document, waarin niets ingevuld kan en hoeft te worden. Graag ontvangen wij hiervoor een aangepast en bewerkbaar document.	Zie bijgevoegd een bewerkbaar en aangevulde versie van Bijlage F.
41.	Beschrijvend document	33	5.6	"Concreet eist de SVB van haar opdrachtnemers dat zij zich committeren aan een Social returnverplichting van minimaal 2,5% van de waarde van de Opdracht." Inschrijver neemt – conform het recent gepubliceerde Visie document van de vakgroep Aanbestedingsrecht van PIANOo (URL: https://www.pianoo.nl/visie-social-return) – dat in plaats van 'waarde van de Opdracht' hier 'waarde van de loonsom' wordt bedoeld. Is deze aannname juist?	Nee, de SVB kiest er bewust voor om het percentage Social Return te berekenen over de waarde van de Opdracht.
42.	Beschrijvend document	33	5.6	"In Bijlage J is de Handleiding Social Return opgenomen." In deze handleiding staat o.a. vermeld: "- In beginsel tellen alleen initiatieven gestart na ingangsdatum van de overeenkomst mee; - De invulling van uw social return verplichting dient binnen de looptijd van de opdracht te worden gerealiseerd; - De invulling van de social return verplichting kan zowel binnen als buiten de opdracht worden gerealiseerd;" Inschrijver zet zich vanuit de banenafspraken als sinds 2013 in voor een goede, duurzame SROI-inzet binnen haar bedrijf. Vanuit de verschillende door haar verkregen (overheids)opdrachten kent zij derhalve reeds een hogere SROI-verplichting. Uiteraard wenst Inschrijver ook voor	Het percentage Social return dient specifiek herleidbaar te zijn naar onderhavige Opdracht. Het zogenaamde stapelen van SR-verplichtingen elders (dubbel tellen) is vanzelfsprekend niet toegestaan. Zoals in de Handleiding Social return (bijlage J) staat beschreven kan Social return op diverse manieren worden ingevuld. Zo kan het worden ingevuld middels de inzet van arbeidsparticipatie, maar ook door het plaatsen van inkooporders bij een sociaal onderneming of door het organiseren van een maatschappelijke activiteit (sociale cohesie).

				onderhavige opdracht SROI in te zetten, maar er zijn uiteraard grenzen wat één bedrijf hierin kan doen. Er moet immers ook geen verdringing van eigen, vast personeel plaatsvinden. Hoe kijkt de Aanbestedende dienst hiernaar, mede gezien het feit dat het SROI percentage onderdeel is van een gunningscriterium?	Het kunnen combineren van verschillende bouwblokken en de mogelijkheid om de invulling van Social return zowel binnen als buiten de opdracht te realiseren, draagt bij aan het voorkomen van verdringing van zittend personeel zonder afbreuk te doen aan Social return doelen.
43.	Beschrijvend document	33	5.6	"In Bijlage J is de Handleiding Social Return opgenomen." In deze handleiding staat o.a. vermeld: "- In beginsel tellen alleen initiatieven gestart na ingangsdatum van de overeenkomst mee;" Inschrijver heeft o.a. enkele Wajongers al landurig in dienst. Deze werknemers werken in de uitvoering, maar nimmer alleen. Dit omdat zij constante begeleiding en ondersteuning behoeven. Tellen deze Wajongers en/of de begeleiding en ondersteuning die zij krijgen wel of niet mee voor de SROI-waarde?	Aangezien deze Wajongers langdurig in dienst zijn kunnen deze inzetten (conform bouwblok 1) niet als invulling van de Social return worden opgevoerd; immers zij zijn reeds in dienst vóór ingangsdatum van de overeenkomst en hebben in het licht van de Social return gedachte 'geen afstand' tot de arbeidsmarkt meer. De SVB begrijpt echter dat deze groep constante begeleiding en ondersteuning behoeven bij de uitvoering van hun werkzaamheden, vandaar dat die mogelijkheid is opgenomen in bouwblok 13 van de Handleiding Social return. Indien Deelnemer kan aantonen dat er noodzakelijke kosten worden gemaakt voor het begeleiden van deze Wajongers kunnen deze bijzondere begeleidingskosten meetellen ter invulling van de Social return verplichting.
44.	Beschrijvend document	33	5.6	"In Bijlage J is de Handleiding Social Return opgenomen." In deze handleiding staat o.a. vermeld: "- Tot slot vraagt de SVB u om creatief en ambitieus om te gaan met de invulling van uw social return verplichting. Als voorbeeld: een verplichting van € 30.000,- geheel invullen door de inzet van stagiaires (bouwblokken 8 t/m 12), toont naar de mening van de SVB weinig creativiteit en ambitie."	De SVB werkt graag samen met leveranciers die bereid zijn creatief te kijken naar diverse mogelijkheden voor de invulling van Social return. Uiteraard wordt hierbij wel rekening gehouden met de hoogte van de Social return verplichting in €. Met andere woorden; bij een 'lage' Social return verplichting van bijvoorbeeld € 2.500,- kan niet verwacht worden dat er een uitgebreid en creatief plan

				Kan de Aanbestedende dienst verduidelijken waarom zij een waardeoordeel hangt aan een dergelijk inzet, en hoe dit meeweegt in de beoordeling van het gunningscriterium m.b.t. Social Return?	wordt geschreven waarbij verschillende bouwblokken worden toegepast ter invulling van de verplichting. Zoals op pagina 46 van het Beschrijvend document staat aangegeven wordt bij de beoordeling gekeken naar het totaalbeeld van het aangeboden.
45.	Beschrijvend document	33	5.7	"Ten behoeve van de beoordeling van de Inschrijving op het Programma van eisen dient Deelnemer Bijlage F in te vullen en te voorzien van een rechtsgeldige ondertekening." Bijlage F kent geen invul- of ondertekenvelden. Kan de Aanbestedende dienst verduidelijken wat hieromtrent gevraagd wordt?	Zie bijgevoegd een bewerkbaar en aangevulde versie van Bijlage F.
46.	Beschrijvend document	34	5.9	U beschrijft dat de beoordelingscommissie uit terzakekundige materiedeskundigen bestaat. Uit hoeveel personen bestaat uw commissie en welke functies bekleden zij?	De commissie bestaat voor alle subgunningcriteria kwaliteit uit vijf beoordelaars: • 1x Accountmanager Facilities, onderdeel Directie Bedrijfsvoering • 2x Regiomanager Facilities, onderdeel Directie Bedrijfsvoering • 2x Gebouw- en werkplekbeheerder, onderdeel Directie Bedrijfsvoering De commissie wordt voor enkel het subgunningcriterium Social return uitgebreid met een Contractmanager met als specialisatie Social return.
47.	Beschrijvend document	37	5.10	U geeft hier aan dat de deelnemer met de laagste fictieve prijs in aanmerking komt voor Gunning van de Opdracht. Dat is enigszins verwarrend. Vraag 1: De beste drie komen toch in aanmerking voor gunning?	1. Geciteerd uit het Beschrijvend document, pagina 36: 'De Deelnemers met de drie hoogst behaalde totaalscore worden geacht de Inschrijving met de beste prijs-

				Vraag 2: Heeft de ranking tijdens de inschrijving nog invloed op het afsluiten van nadere overeenkomsten en/of reguliere bestellingen?	kwaliteitverhouding te hebben ingediend.' Het antwoord op de vraag is dus ja. 2. Nee op geen enkele wijze. Bij iedere Uitvraag worden de Raamcontractanten opnieuw in concurrentie gesteld.
48.	Beschrijvend document	40	Bijlage B	U stelt in doelstelling 1: "het nieuwe werkplekconcept dat wordt ontwikkeld door een interieurarchitect". Bedoelt u hiermee een interieurarchitect die SVB extern/zelf aanstelt of bedoelt u hiermee een interieurarchitect van een van de gegunde partijen?	Geciteerd uit het Beschrijvend document, pagina 9: 'Een interieurarchitect ontwikkelt (buiten de scope van deze Opdracht) het nieuwe werkplekconcept.' Voor het initiële werkplekconcept contracteert de SVB dus zelf een interieurarchitect. Voor de verdere vertaling van het werkplekconcept naar andere verdiepingen van een Locatie, kan Raamcontractanten een interieurarchitect of iets dergelijks (adviseur) inzetten. Dit zal onderdeel kunnen zijn van een Uitvraag.
49.	Beschrijvend document	40	Bijlage B	Doelstelling 1: klopt het dat de verdere vertaling van het nieuwe werkplekconcept naar de ruimtes van SVB, uitgevoerd moet worden door een interieurarchitect van een van de gegunde partijen?	Correct, die kan als onderdeel van de Uitvraag opgenomen worden. Het staat de Raamcontractantvrij hiervoor een andere expert dan een interieurarchitect op in te zetten. Zie verder de beantwoording van vraag 48.
50.	Beschrijvend document	40	Bijlage B	Maakt de uitwerking van de verdere vertaling van het nieuwe werkplekconcept onderdeel uit van het gunningscriterium kwaliteit in de minicompenties na gunning?	Ja.
51.	Beschrijvend document	40	Bijlage B	Is er al een eerste werkplekconcept beschikbaar om te delen?	Nee, dit werkplekconcept is nog niet beschikbaar. De SVB verwacht dit eind van dit Kalenderjaar.
52.	Beschrijvend document	40	Bijlage B	Bij vraagstelling 2 vraagt u op welke wijze Deelnemer samenwerkt met andere Raamcontractanten. Het is ons niet duidelijk hoe we deze vraag in relatie tot de nadere opdrachten moeten interpreteren. Kunt u meer helderheid verschaffen over de diverse taken en opdrachten die u door de Deelnemers na gunning wilt laten uitvoeren?	De samenwerking die hier wordt betreft voornamelijk logistieke vraagstukken en kennisoverdracht (beschikbaar meubilair).

53.	Beschrijvend document	40	Bijlage B	"De SVB wil inzicht krijgen in de manier waarop Deelnemer de SVB ondersteunt en begeleidt naar het nieuwe werkplekconcept, dit omvat: 1. De – op verzoek van de SVB – verdere vertaling van het nieuwe werkplekconcept (dat wordt ontwikkeld door een interieurarchitect) naar alle ruimten van de SVB op Locaties en het advies hieromtrent; 2. De begeleiding van gebruikers bij de introductie van het Circulaire meubilair." Inschrijver neemt aan dat het hier enkel het voortraject betreft, nog voordat de eerste nadere opdracht wordt uitgezet. Dit in lijn wat in par. 2.1. Beschrijvend document wordt gesteld: "Ook betreft de Opdracht de begeleiding en ondersteuning van de SVB bij de ontwikkeling naar het nieuwe werkplekconcept." Is deze aanname juist? Zo niet; wat wordt dan wel bedoeld?	Nee, een Uitvraag kan bijvoorbeeld namelijk bestaan uit een verdere vertaling van het werkplekconcept.
54.	Beschrijvend document	40	Bijlage B	"De wijze waarop Deelnemer de samenwerking in de begeleiding tussen Deelnemer, de SVB en de andere Raamcontractanten vormgeeft en wie welke posities/functies dient in te vullen;" Inschrijver neemt aan dat hier met 'andere Raamcontractanten' opdrachtnemers van de SVB in andere disciplines (bijv. schilders, intallateurs) worden bedoeld, en niet de andere 2 contractanten binnen de overeenkomst voor meubilair. Is dit juist? Zo niet; wat wordt dan wel bedoeld?	Zie de beantwoording van vraag 52.
55.	Beschrijvend document	42	Bijlage B	Is de vraag of inschrijver voldoende capaciteit heeft om meubilair van SVB gere refurbished terug te leveren? Of gaat het bij refurbish om meubilair wat buiten SVB is gebruikt?	De SVB stelt niet als voorwaarde dat het meubilair van de SVB zelf, refurbished terug ingezet moet worden. De herkomst van nieuw in te zetten meubilair kan divers zijn.

56.	Beschrijvend document	42	Bijlage B	U vraag op welke manier Deelnemer borgt over de benodigde menskracht en het benodigde volume aan meubilair. Wat is het benodigde volume? Kunt u dit nader specificeren?	Het exacte benodigde volume is nog ongewis, gelet op de redenen genoemd in het Beschrijvend document. Van Deelnemer wordt zodoende flexibiliteit gevraagd en de SVB wil onder andere terugzien hoe dit is geborgd.
57.	Beschrijvend document	42	Bijlage B	Bij vraagstelling 1 vraagt u hoe Deelnemer borgt over de benodigde menskracht en het benodigde volume aan meubilair te beschikken. In de introductie van deze wens schrijft u dat de vraag naar meubilair nog in het ongewis is. Om vraagstelling 1 concreet te kunnen beantwoorden, verzoeken we u dan echter toch om een inschatting van het af te nemen meubilair te maken. Kunt u ons daarin alsnog voorzien?	Nee, dit is nog niet bekend.
58.	Beschrijvend document	44	Bijlage B	Hoeveel KPI's wenst u minimaal - maximaal uitgewerkt te zien?	De beoordeling kent geen kwantitatieve component maar puur een kwalitatieve. Het is aan Deelnemer om te bepalen hoeveel goede KPI's zij opgeeft en hoeveel zij er nodig acht om een goed resultaat van de dienstverlening te bewaken.
59.	Beschrijvend document	45	Bijlage B	U wenst inzage in de prijsstelling te krijgen. Daarbij geeft u aan dat het expliciet niet gaat om de hoogte van de prijsstelling, opslagen o.d. Ondanks dat de hoogte dan niet per se onderling wordt vergeleken, nemen wij wel aan dat wij de prijsstelling, opslagen o.d. inzichtelijk dienen te maken om de gewenste inzage te krijgen. Is dat correct?	Correct.
60.	Beschrijvend document	45	Bijlage B	Wenst u dat wij het voorbeeld van de calculatiestructuur baseren op de daadwerkelijke prijzen van de 3 genoemde producten zoals opgenomen in Prijsopgaveformulier, of hoe wij in de toekomst bij SVB met deze calculatiestructuur om gaan waarbij de huidige opgegeven prijzen kunnen afwijken van de toekomstige prijzen?	De SVB wil inzicht in de totale kostenstructuur, dus niet alleen gericht op de nu uitgevraagde producten. Het moet wel minimaal uitgewerkt worden aan de hand van het gevraagde.
61.	Beschrijvend document	45	Bijlage B	Bedoelt u met doorrekening van de "Verdere vertaling van het nieuwe werkplekconcept" de inzet van bijvoorbeeld een interieurontwerper?	Correct. Zie verder de beantwoording van vraag 48.
62.	Beschrijvend document	45	Bijlage B	U benoemt hier o.a. dat wij onze systematiek van indexaties moeten beschrijven. In paragraaf 2.6 geeft u uw	Nee, het woord 'indexaties' moet hier uit. De voorgeschreven indexatiemethode van

				eigen indexatiemethodiek aan waaraan wij moeten voldoen. Klopt het dat er dus een andere indexatiewijze mag worden voorgesteld dan degenie die u noemt?	paragraaf 2.6 van het Beschrijvend document geldt.
63.	Beschrijvend document	45	Bijlage B	"Alle mogelijke kostencomponenten die de SVB aan Deelnemer verschuldigd kan zijn, dienen hierbij beschreven te worden, voorzien te zijn van staffels bij een grotere afname van meubilair (passend bij onderhavige Opdracht) [...]." Wat ziet de Aanbestedende dienst als grotere afnames?	Het is aan Deelnemer om de reikwijdte van de staffels te bepalen.
64.	Beschrijvend document	45	Bijlage B	"Alle mogelijke kostencomponenten die de SVB aan Deelnemer verschuldigd kan zijn, dienen hierbij beschreven te worden, voorzien te zijn van staffels bij een grotere afname van meubilair (passend bij onderhavige Opdracht) [...]." Voor circulair, refurbished meubilair is het (vooraf) lastig in te schatten hoeveel stuks hiervan (toekomstig) beschikbaar is. Daardoor is het opgeven van staffels op voorhand lastig. Hoe dienen Inschrijvers daar mee om te gaan?	Het is aan Deelnemer om hiervoor een werkend systeem te bedenken en te beschrijven bij dit subgunningcriterium.
65.	Beschrijvend document	45	Bijlage B	"Incentives voor Deelnemer om proactief met voorstellen te komen die leiden tot verhoging van efficiency en of effectiviteit;" Wat wordt bedoeld met incentives?	Met incentives worden prikkels (kwalitatieve en/of kwantitatieve) bedoeld.
66.	Beschrijvend document	45	Bijlage B	"Toelichting over de gehanteerde systematiek, de verschillende kostencomponenten, de beheersbaarheid van de kosten, indexaties e.d." De wijze van indexatie is door de Aanbestedende dienst voorgeschreven cf. pag 12 van het Beschrijvend document. Wat dienen Inschrijvers hieromtrent dan nog toe te lichten?	Het woord 'indexaties' moet hier uit. De voorgeschreven indexatiemethode van paragraaf 2.6 van het Beschrijvend document geldt.

67.	Beschrijvend document	45	Bijlage B	"De uitwerking van SGC-K4 beslaat in totaal maximaal drie (3) pagina's A4 (enkelzijdig), [...]". Gezien het aantal onderwerpen dat beschreven en toegelicht dient te worden verzoekt Inschrijver een maximum van 5 A4 te hanteren. Is dit akkoord?	Akkoord. De uitwerking van SGC-K4 beslaat in totaal maximaal vijf (5) pagina's A4 (enkelzijdig), inclusief eventuele afbeeldingen, diagrammen, tijdsbalken, etc.
68.	Beschrijvend document	46	Bijlage B	SVB eist minimaal 2,5% social return. Vraag 1: Wordt de hoogte van het % social return wat wordt toegezegd door een inschrijver ook meegewogen? Of is slechts de onderbouwing van de aangeboden inzet van minimaal 2,5% een criterium? Vraag 2: Indien de hoogte van het % wel wordt meegewogen, hoe wordt dit dan gewogen en is hier een maximaal aantal punten aan gekoppeld?	1. Zowel de hoogte van het percentage (minimum is 2,5%) in combinatie met de onderbouwing van de inzet. 2. Nee en uit het Beschrijvend document, pagina 35 geciteerd: 'De beoordelingsaspecten zijn geen nadere (sub)gunningscriteria. Het betreffen aspecten waarop de beoordelaars de Inschrijving beoordelen om te komen tot 1 integraal rapportcijfer.'
69.	Beschrijvend document	46	Bijlage B	U stelt dat Deelnemer minimaal 2,5% social return verplichting aangaat. Worden hogere SROI percentages dan uw minimale eis, beter beoordeeld?	Zowel de hoogte van het percentage (minimum is 2,5%) in combinatie met de onderbouwing van de inzet wordt beoordeeld.
70.	Beschrijvend document	46	Bijlage B	"Deelnemer licht ten minste onderstaande punten toe: - Het percentage Social return; - De ontwikkeling en groei in het percentage Social return;" Aangezien onduidelijk is welke opdrachten er door een partij (kunnen) worden verkregen, alsmede de financiële waarde hiervan, is het voor Inschrijver lastig om nu een concreet percentage te noemen. Immers, bij een jaarlijkse opdrachtwaarde van bijv. € 60.000,- kan Inschrijver vrij gemakkelijk een hoog percentage realiseren. Betreft de opdrachtwaarde echter € 1.000.000,-, dan is datzelfde percentage veel lastiger te realiseren en te onderbouwen. Hoe dienen Inschrijvers hier mee om te gaan?	Deelnemers dienen zelf hiervan een inschatting te maken.

71.	Beschrijvend document	46	Bijlage B	"Deelnemer licht ten minste onderstaande punten toe: - Het percentage Social return; - De ontwikkeling en groei in het percentage Social return;". Kan de Aanbestedende dienst verduidelijken hoe deze onderdelen worden beoordeeld? Leidt het aanbieden van een hoger percentage altijd tot een hogere score, of is de onderbouwing ervan belangrijker?	Nee, zowel de hoogte van het percentage (minimum is 2,5%) in combinatie met de onderbouwing van de inzet wordt beoordeeld..
72.	Beschrijvend document	46	Bijlage B	"De uitwerking van SGC-K5 beslaat in totaal maximaal twee (2) pagina's A4 (enkelzijdig), [...]". Gezien het aantal onderwerpen dat beschreven en toegelicht dient te worden verzoekt Inschrijver een maximum van 4 A4 te hanteren. Is dit akkoord?	Niet akkoord.
73.	Bijlage C1			Zijn de prijzen in het prijzenblad gebaseerd op gebruikt/gere refurbished of nieuw	Deelnemer bepaalt zelf wat zij hier aanbiedt, zolang dit voldoet aan de uitgangspunten van het Beschrijvend document en Bijlagen.
74.	Bijlage C1	2		Wat bedoelt u met 'verkoop bestaand meubilair'? Wilt u weten wat de inschrijver geeft voor het desbetreffende item?,	Correct.
75.	Bijlage C1	2		U geeft bij verkoop bestaand meubilair aan 'aantal voor case'. Wat bedoelt u in dit geval met case?	De fictieve case waarop het prijzenblad is gestoeld en dat enkel dient voor een vergelijking van Deelnemers.
76.	Bijlage C1	2		Kunt u bevestigen dat u bij aantal Locker, 2 x 4-deurs locker kast bedoelt?	Nee, zie Bijlage C2 van het Beschrijvend document.
77.	Bijlage C1	2		Graag uw toelichting wat u bedoelt met 'zitjes' bij het onderdeel verkoop bestaand meubilair. Waaruit bestaat een zitje in dit geval? Een Hag Capisco en een Swopper of één van beide?	De SVB biedt in deze fictieve case 1 stuks van de Hag Capisco aan voor een terugkoop.
78.	Bijlage C2			Bij producten worden meerdere normen vermeld die niet van toepassing zijn op het desbetreffende product. Zo vermeldt u bijvoorbeeld bij Aankoop Bureau de normeringen die van toepassing zijn voor zitmeubilair en bij de Aankoop Schuifdeurkast vermeldt u de normering voor de ontvlambaarheid van bekleed meubilair.	Correct.

				Wij gaan er daarom van uit dat het voldoen aan de gestelde normeringen uitsluitend van toepassing is indien dit relevant is voor het gevraagde product. Kunt u dit bevestigen?	
79.	Bijlage C2			Uw uitvraag voor de aankoop van de producten is gespecificeerd in kleur en uitvoering. Door de producten zo specifiek te beschrijven beperkt u de inzet van circulair gebruikt meubilair significant. Mede gezien uw circulaire ambities gaan wij ervan uit dat deze specificaties uitsluitend van toepassing zijn op de aanschaf van nieuw geproduceerd circulair meubilair. Kunt u dit bevestigen?	Correct.
80.	Bijlage C2			Aanbestedende dienst vraagt om MDF bladen met HPL afwerking. Dit is onnodig prijsopdrijvend. Meer gangbaar in de markt is een melamine toplaag. Is dit ook toegestaan?	Nee, het uitgevraagde blijft gehandhaafd.
81.	Bijlage C2			Gesloten wandpoot, wanddikte maximaal 80 mm. Er zijn maar een beperkt aantal fabrikanten die dit kunnen conform deze specificaties kunnen leveren. Hiermee sluit u dus andere aanbieders uit. Inschrijver stelt derhalve voor om dit te verhogen naar maximaal 100 mm. Is dit akkoord?	Akkoord.
82.	Bijlage C2			Hoogteverstelling 62-126 cm voldoet niet aan de norm NPR 1813. Inschrijver neemt aan dat dit 65 – 130 cm moet zijn?	Voor de gestelde maatvoering geldt een toegestane afwijking van +/- 10%.
83.	Bijlage C2			“Het bureau kan zowel geleverd worden met een mechanisch als een elektrisch mechanisme om de hoogte in te stellen.” Slingerverstelling is een “achterhaald” systeem. Als men wil investeren in meubilair met een gebruikshorizon van 10 jaar, dan moet men investeren in de meest renderende systemen om ook een second-life mogelijk te verbeteren. Dus elektrische verstelling. Is dit akkoord?	Voor de fictieve case van de prijsopgave is dat akkoord. Dit betekent dat alle Deelnemers in haar prijsstelling uit moeten gaan van een elektrische verstelling. De SVB zal dit bij een Uitvraag meer functioneel beschrijven.

84.	Bijlage C2			“Akoestische eis NRC-waarde minimaal 0.70 aan weersijden van paneel”. In de praktijk mag dit geen akoestische wand heten. Wij vragen dan ook om dit op te trekken naar een Alphawaarde van 0,85. Is dit akkoord?	Voor de fictieve case van de prijsopgave is dat akkoord. Dit betekent dat alle Deelnemers in haar prijsstelling uit moeten gaan van een NRC-waarde van minimaal 0,85 aan weersijden van het paneel. De SVB zal dit bij een Uitvraag meer functioneel beschrijven.
85.	Bijlage C2			“Bekleding en/of vulling van de stoel voldoet aan: NEN 3373, Polyurethaanschuim voor rug- en zitkussens en armleuningen van meubels. Verklaringen van een daartoe bevoegde instantie worden bijgevoegd.” Deze norm stamt uit 1986 en is in 2016 al vervallen. Inschrijver verzoekt derhalve om deze eis te laten vervallen. Akkoord?	Akkoord.
86.	Bijlage C2	1		Mag refurbished meubilair afwijken van de informatie in Bijlage C2, met uitzondering van functionaliteit? Het meubilair in deze uitvoeringen is niet zonder meer beschikbaar als refurbished meubilair. Of prevaleert de esthetiek boven circulariteit?	Het meubilair bij de Offerte naar aanleiding van een Uitvraag mag afwijken, zolang het voldoet aan de functionele en esthetische eisen die dan gesteld worden.
87.	Bijlage C2	2		Bent u zich bewust dat een HPL kleur Ral 9016 (wit) niet voldoet aan de reflectiewaarde zoals gesteld in NEN 3085 en moet deze kleur derhalve desondanks worden aangeboden?	Ja, het gevraagde moet worden aangeboden.
88.	Bijlage C2	2		Wij hebben goede ervaringen met melamine plaat in plaats van HPL als bladbedekking. Is het akkoord dat we derhalve een melamine werkblad aanbieden?	Nee, het uitgevraagde blijft gehandhaafd. Zie ook de beantwoording van vraag 80.
89.	Bijlage C2	2		U geeft aan dat het bedieningspaneel eenvoudig en degelijk dient te zijn en uitsluitend hoog/laag mogelijkheid. Verderop geeft u dat de hoogte indicatie eenvoudig afleesbaar dient te zijn. Is het akkoord dat derhalve een bedieningsdisplay met hoog/laag toets en digitaal afleesbaar wordt aangeboden? Dit is de meest gebruikersvriendelijke optie voor de gebruiker. Graag uw instemming.	Voor de fictieve case van de prijsopgave is dat akkoord. Dit betekent dat alle Deelnemers in haar prijsstelling uit moeten gaan van een bedieningsdisplay met hoog/laag toets en digitaal afleesbaar. De SVB zal dit bij een Uitvraag meer functioneel beschrijven.

90.	Bijlage C2	2		Conform de NPR-norm dient de verstelling van 65-130 cm te zijn. Graag uw bevestiging dat dit versteltraject van toepassing is in plaats van de gememoreerde 62-126 cm.	Voor de gestelde maatvoering geldt een toegestane afwijking van +/- 10%.
91.	Bijlage C2	2		Wat verwacht u aangeboden te krijgen bij het onderdeel kabelmanagement? Ons voorstel is als volgt: 1 x metalen 2-zijdig kantelbare kabelgoot onder het werkblad 1 x 4-voudige stekkerdoos incl. houder met 4x230V en GST aansluiting 1 x stroomaanvoerkabel, lengte minimaal 350 cm 1 x inbouwcontactdoos met 2x230V aansluiting in het werkblad incl. aansluiting op 4-voudige stekkerdoos in kabelgoot 1 x verticale kabelgeleiding van blad naar wang	Voor de fictieve case van de prijsopgave is dat akkoord. Dit betekent dat alle Deelnemers in haar prijsstelling uit moeten gaan van een de Deelnemer opgegeven kenmerken van het kabelmanagement. De SVB zal dit bij een Uitvraag meer functioneel beschrijven.
92.	Bijlage C2	2		U vraagt zit-sta werkplekken met een hoogteverstelling van 62-126cm. Wij gaan ervan uit dat u hier een hoogteverstelling bedoelt zoals standaard in onze branche van 65-130cm, conform de NPR 1813. Dit versteltraject is dan ook exact gelijk aan hetgeen u al vermeldt bij de eisen van het separatiepaneel (kopje maatvoering). Graag uw bevestiging.	Voor de gestelde maatvoering geldt een toegestane afwijking van +/- 10%.
93.	Bijlage C2	2		U omschrijft zeer specifiek wangenwerkplekken. Refurbished meubilair dat beschikbaar is in de markt, betreft voornamelijk werkplekken met een T-poot. Wangenwerkplekken zijn bijna niet refurbished beschikbaar. Wat inschrijvers dan kunnen doen is een nieuwe wang toevoegen aan een refurbished werkplek. Dat gaat wellicht uw duurzaamheids doelstellingen voorbij. Mogen wij daarom ook T-poots onderstellen leveren?	Voor de fictieve case van de prijsopgave is dat akkoord. Dit betekent dat alle Deelnemers in haar prijsstelling uit moeten gaan T-poot onderstellen. De SVB zal dit bij een Uitvraag meer functioneel beschrijven.
94.	Bijlage C2	2		U vraagt om een blad met afwerking in HPL toplaag. HPL heeft als bovenste (slijt-)laag Melamine. De krasvastheid en duurzaamheid van een direct gemelamineerd blad is gelijk aan die van een blad waar ook nog HPL tussen zit. Melamine voldoet aan alle kwaliteitseisen en gaat net zo lang mee als elke andere bladsoort, maar is aanzienlijk	Nee, het uitgevraagde blijft gehandhaafd. Zie verder de beantwoording van vraag 80.

				voordeliger in aanschaf. Is een gemelamineerde bladafwerking toegestaan?	
95.	Bijlage C2	4		U geeft aan dat de wand een dikte moet hebben van 40 tot 80 mm; Is een geringe afwijking tot 10 mm toegestaan met inachtneming van de akoestische eisen?	Voor de gestelde maatvoering geldt een toegestane afwijking van +/- 10%.
96.	Bijlage C2	4		Gaat u bij de bevestiging uit van 2-persoons/duo werkplekken met een gezamenlijke wang waarop het gestoffeerde separatiepaneel gemonteerd kan worden? Of gaat u uit van solitaire werkplekken waarbij een speciale voorziening moet worden getroffen om de wanden onafhankelijk van de hoogte verstelling op vaste hoogte blijven? Graag uw toelichting.	De SVB doelt hier niet op een duo werkplek. Deelnemer dient voor de fictieve case uit te gaan van een solitaire werkplek met een voorziening om een gestoffeerd separatiepaneel te kunnen monteren.
97.	Bijlage C2	4		Het separatiepaneel moet bevestigd worden aan het frame zonder dat de hoogte verandert. Bij een wangenwerkplek kan dat technisch alleen als het scherm op de wang komt te rusten (voor T-poot werkplekken is daarvoor een andere standaard oplossing beschikbaar). De wang wordt daarmee aan de achterzijde iets dieper dan het bureaublad, dit is dan in tegenstrijd met de eisen bij het Frame. Wenst u dat zo uitgevoerd? Of mag deze op/aan een T-poot bureau worden gemonteerd? Of wilt u het separatiescherm voor toepassing op een duo werkplek (die nu niet worden uitgevraagd) aangeboden krijgen?	Voor de fictieve case van de prijsopgave mag de montage aan de T-poot aangeboden worden. Dit betekent dat alle Deelnemers in haar prijsstelling uit moeten gaan van de montage aan de T-poot. De SVB zal dit bij een Uitvraag meer functioneel beschrijven.
98.	Bijlage C2	4		U vraagt een dikte van 40-80mm voor het separatiepaneel. Kunt u dit vanuit duurzaamheidsoogpunt verruimen naar 25-80mm?	Voor de gestelde maatvoering geldt een toegestane afwijking van +/- 10%.
99.	Bijlage C2	5		Bij een akoestische schuifdeurkast van 160 cm breed en 120 cm hoog gaan we uit van twee rompdelen waarin 2 legborden worden geplaatst. Dit houdt in dat de kast moet worden voorzien van 4 stalen legborden in plaats van 2. Graag uw instemming dat de schuifdeurkast incl. 2 x 2 legborden moet worden aangeboden.	Akkoord.
100.	Bijlage C2	6		Omwille van duurzaamheid is verchroomd frame niet wenselijk. Geëpoxeerd is daarmee een betere optie. Graag uw instemming met geëpoxeerd frame.	Voor de fictieve case van de prijsopgave is dat akkoord. Dit betekent dat alle Deelnemers in

					haar prijsstelling uit moeten gaan van een geëpoxeerd frame. De SVB zal dit bij een Uitvraag meer functioneel beschrijven.
101.	Bijlage C2	10		U geeft aan dat de bediening intuïtief dient te zijn. Dit zal tijdens een proefplaatsing worden beoordeeld. Wanneer is deze proefplaatsing gepland en maakt dit onderdeel uit van de kwalitatieve gunning? Graag uw toelichting	Nee, dit kan enkel onderdeel zijn van een Uitvraag.
102.	Bijlage C2	10		Bekleding en/of vulling moet voldoen aan de NEN 3373. Deze norm is ingetrokken in 2018. Wij gaan ervan uit dat deze eis niet van toepassing is. Graag zien wij uw bevestiging tegemoet.	Akkoord.
103.	Bijlage C2	10		U geeft bij "bediening" aan dat dit tijdens een proefplaatsing zal worden beoordeeld. Wij gaan ervan uit dat deze proefplaatsing na definitieve gunning geplaatst moet worden. Kunt u dat bevestigen?	Een proefplaatsing kan enkel onderdeel zijn van een Uitvraag.
104.	Bijlage F			"Alle Bijlagen van de Inschrijving zijn rechtsgeldig ondertekend." Kan de Aanbestedende dienst verduidelijken welke bijlagen/onderdelen van de Inschrijving ondertekend dienen te worden?	Dit betreft uitsluitend de bijlagen waarop een handtekening wordt gevraagd.
105.	Bijlage F			"De Inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal 3 maanden na sluitingstermijn "indienen Inschrijvingen" (zie planning). Tijdens deze termijn heeft de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. Indien door één of meer Belanghebbenden een kort geding wordt ingezet, wordt de gestanddoeningstermijn automatisch verlengd met 45 dagen na de uitspraak op het laatst nog lopende kort geding." In het Beschrijvend document wordt echter gesteld: "De Inschrijving van de Deelnemer heeft een gestanddoeningstermijn van negentig dagen. De gestanddoeningstermijn vangt aan op de dag van de	Het gestelde in het Beschrijvend document (paragraaf 4.12) is leidend hierin. De betreffende eis komt te vervallen.

				Sluitingstermijn. Indien tegen de Gunningsbeslissing een kortgedingprocedure aanhangig is gemaakt, eindigt de gestanddoeningstermijn 90 Werkdagen na de dag waarop door de rechter in eerste aanleg uitspraak is gedaan, voor zover deze termijn later eindigt dan de gebruikelijke gestanddoeningstermijn van negentig dagen." Kan de Aanbestedende dienst aangegeven wat juist en leidend is?	
106.	Bijlage F			"Dit betekent onder andere dat onderdelen van het meubilair gedurende de technische levensduur geleverd kunnen worden." Geldt dit ook voor refurbished meubilair, aangezien die al enkele jaren oud (kunnen) zijn? Zo ja; Dan nemen wij aan dat niet ten alle tijde het identieke onderdeel geleverd hoeft te worden, maar een vergelijkbaar onderdeel (in look, feel en kwaliteit) ook volstaat?	Ja, dit geldt ook voor refurbished meubilair en een vergelijkbaar onderdeel volstaat.
107.	Bijlage F			"De toepassing van losse onderdelen zoals afneembare slingers aan werktafels om meubilair in te stellen is niet toegestaan." Kan de Aanbestedende dienst toelichten waarom zij deze eis stelt?	De SVB stelt deze eis omdat de ervaring leert dat losse onderdelen zoek raken. Deze eis blijft gehandhaafd voor meubilair dat op Locatie geleverd wordt. Deze eis komt te vervallen voor meubilair dat geleverd wordt ten behoeve van een thuiswerkplek. De SVB zal dit bij een Uitvraag meer functioneel beschrijven.
108.	Bijlage F			"De standaard garantie op meubilair gaat in na levering en bedraagt 5 jaar, tenzij anders vermeld." en "De garantie op nieuwe bureaustoelen inclusief eventuele bewegende delen bedraagt 3 jaar vanaf het moment van	Hetzelfde als bij een levering op Locatie.

				levering van een bureaustoel".	
				Onderdeel van de opdracht is ook het leveren van meubilair bij medewerkers thuis. Kan de Aanbestedende dienst verduidelijken hoe hier met betrekking tot de garantie mee om moet worden gegaan?	
109.	Bijlage F			"Deelnemer garandeert dat alle onderdelen van de bureaustoelen 10 jaar na levering van de bureaustoel, geleverd kunnen worden." Kan de Aanbestedende dienst toelichten waarom zij hier kiest voor 10 jaar?	De SVB acht dit passend voor de opdracht en bovendien gangbaar in de markt.
110.	Bijlage F			"Deelnemer garandeert dat alle onderdelen van de bureaustoelen 10 jaar na levering van de bureaustoel, geleverd kunnen worden." Geldt dit ook voor refurbished bureaustoelen, aangezien die al enkele jaren oud (kunnen) zijn? Zo ja; Dan nemen wij aan dat niet ten alle tijde het identieke onderdeel geleverd hoeft te worden, maar een vergelijkbaar onderdeel (in look, feel en kwaliteit) ook volstaat?	Ja, dit geldt ook voor refurbished bureaustoelen en een vergelijkbaar onderdeel volstaat.
111.	Bijlage F			"Voor het vulmateriaal geldt dat na 3 jaar een hoogte- en hardheidsverlies mag zijn opgetreden van maximaal 20%." Inschrijver vindt dit een opmerkelijke en ongebruikelijke eis. Kan de Aanbestedende dienst toelichten waarom zij deze eis stelt, en hoe dit getest gaat worden?	De SVB acht dit passend voor de opdracht en bovendien gangbaar in de markt. De SVB kan een derde vragen hier onderzoek naar te doen.
112.	Bijlage F			"Geconstateerde gebreken direct bij levering worden kosteloos binnen drie werkdagen verholpen." Inschrijver stelt voor om per gebrek te kijken wat een proportionele, passende oplostijd is. Uit duurzaamheidsoogpunt is het in sommige gevallen onnodig om 'direct' te herstellen, maar kan o.i. gewacht worden tot	Nee, maar in de praktijk zal de SVB wel naar de geest van een zo proportioneel mogelijke oplostijd zoeken.

				een route daar in de buurt is. Bijvoorbeeld een kras op een bureaublad; dit is natuurlijk vervelend, maar hoeft niet perse binnen 3 werkdagen hersteld te zijn om goede werking van het bureau te bewerkstelligen. Gaat de Aanbestedende dienst hiermee akkoord?	
113.	Bijlage G		10	Artikel 10: Bent u bereid om voor de opdrachten binnen de overeenkomst ter waarde van > € 50.000, termijnfacturatie toe te staan, te weten: 30% bij opdracht; 60% voor levering, 10% na oplevering en afhandeling restpunten?	Akkoord.
114.	Bijlage G	6	10.6	U geeft aan binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur, de betaling te voldoen. Zou u de volgende termijnfacturatie toe willen staan? 1. 30% bij opdracht; 2. 60% voor levering; 3. 10% na oplevering en afhandeling restpunten.	Akkoord en zie de beantwoording van vraag 113 ook hieromtrent.